

## ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Положение о стипендиальном обеспечении и материальной поддержке обучающихся АНОО ВО «Университет «Сириус», утвержденное приказом от 06.03.2023 № 40/4-ОД-У (далее – Положение)

1. Раздел 6 Положения изложить в следующей редакции:

«6.1. Университетом устанавливаются следующие виды стипендий:

1) базовая стипендия, которая назначается студентам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования, образовательным программам высшего образования, по очной форме обучения за счет средств Университета (далее – базовая стипендия);

2) базовая стипендия, которая назначается студентам, обучающимся по образовательной программе высшего образования, интегрированной с образовательной программой среднего общего образования, по очной форме обучения за счет средств Университета (далее – базовая стипендия ИОП);

3) социальная стипендия, которая назначается студентам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования, образовательным программам высшего образования и образовательной программе высшего образования, интегрированной с образовательной программой среднего общего образования, по очной форме обучения за счет средств Университета и относящимся к категориям граждан, указанным в пункте 4.1 Положения (далее – социальная стипендия).

6.2. Размеры базовой стипендии устанавливаются приказом руководителя Университета.

6.3. Базовая стипендия/базовая стипендия ИОП назначается указанным в пункте 6.1 Положения студентам, зачисленным на первый курс, на период с начала учебного года по месяц окончания последней промежуточной аттестации в семестре в соответствии с календарным учебным графиком, а впоследствии назначается по результатам промежуточных аттестаций с 1-го числа месяца, следующего за месяцем прохождения последней промежуточной аттестации семестра, до последнего дня месяца проведения последней промежуточной аттестации/до последнего дня периода итоговой аттестации в соответствии с календарным учебным графиком и (или) в соответствии с индивидуальным учебным планом студента.

6.4. Базовая стипендия назначается студентам, приступившим к обучению в Университете в установленные Университетом сроки, и у которых по результатам промежуточной аттестации:

- средний балл по всем дисциплинам семестра составляет не ниже «7.0»;
- отсутствует академическая задолженность, в том числе ликвидированная.

6.5. Базовая стипендия ИОП назначается студентам, приступившим к обучению в Университете в установленные Университетом сроки, и у которых по результатам промежуточной аттестации:

- отсутствуют оценки «удовлетворительно»;
- отсутствует академическая задолженность, в том числе ликвидированная.

6.6. Размер социальной стипендии устанавливается приказом руководителя Университета. Назначение и выплата социальной стипендии осуществляется в соответствии с пунктами 4.2-4.10 Положения.

6.7. За достижения в учебной, научно-исследовательской, проектной, общественной, творческой, спортивной деятельности студентам, обучающимся по образовательным программам высшего образования по очной форме обучения за счет средств Университета, выплачивается академическая надбавка к базовой стипендии (далее – академическая надбавка), которая назначается на основании результатов прохождения промежуточных аттестаций за предыдущий семестр с 1-го числа месяца, следующего за месяцем прохождения последней промежуточной аттестации семестра, до последнего дня месяца проведения последней промежуточной аттестации/до последнего дня периода итоговой аттестации в соответствии с календарным учебным графиком и (или) в соответствии с индивидуальным учебным планом студента. Категории академической надбавки и критерии ее назначения установлены приложением № 1 к Положению.

6.8. За достижения в учебной деятельности студентам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения за счет средств Университета, выплачивается академическая надбавка к базовой стипендии (далее – академическая надбавка), которая назначается на основании результатов прохождения промежуточных аттестаций за предыдущий семестр с 1-го числа месяца, следующего за месяцем прохождения последней промежуточной аттестации семестра, до последнего дня месяца проведения последней промежуточной аттестации/до последнего дня периода итоговой аттестации в соответствии с календарным учебным графиком и (или) в соответствии с индивидуальным учебным планом студента. Категории академической надбавки и критерии ее назначения установлены приложением № 2 к Положению.

6.9. За достижения в учебной деятельности студентам, обучающимся по образовательной программе высшего образования, интегрированной с образовательной программой среднего общего образования, по очной форме обучения за счет средств Университета, выплачивается академическая надбавка к базовой стипендии (далее – академическая надбавка), которая назначается на основании результатов прохождения промежуточной аттестации за предыдущий семестр с 1-го числа месяца, следующего за месяцем прохождения промежуточной аттестации, до последнего дня месяца проведения промежуточной аттестации/до последнего дня периода итоговой аттестации в соответствии с календарным учебным графиком и (или) в соответствии с индивидуальным учебным планом студента. Категории академической надбавки и критерии ее назначения установлены приложением № 3 к Положению.

6.10. Базовая стипендия, а также академическая надбавка к ней назначается приказом руководителя Университета по представлению стипендиальной комиссии.

6.11. При назначении академической надбавки студентам учитываются оценки промежуточной аттестации по всем учебным дисциплинам (модулям), практикам и иным компонентам учебного плана за семестр, предшествующий назначению академической надбавки.

6.12. В случае непрохождения студентом промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком или индивидуальным учебным планом по уважительным причинам, подтвержденным соответствующими документами, выплата базовой стипендии и академической надбавки к ней приостанавливается с первого числа месяца, следующего за такой промежуточной аттестацией, и возобновляется по результатам прохождения им промежуточной аттестации, сроки которой продлеваются Университетом, с момента ее приостановления.

6.13. Выплата базовой стипендии и академической надбавки к ней приостанавливается в случае пропуска студентом по неуважительной причине более 30% учебных занятий по дисциплинам (модулям), иным компонентам учебного плана за календарный месяц обучения. Приостановление выплаты базовой стипендии студентам и академической надбавки к ней осуществляется на основании приказа руководителя Университета по представлению руководителя Учебного офиса не позднее пятого числа месяца, следующего за месяцем пропущенных учебных занятий.

6.14. Возобновление выплаты базовой стипендии студентам и академической надбавки к ней осуществляется на основании приказа руководителя Университета по представлению руководителя учебного офиса с учетом выполнения обучающимся учебного плана.

6.15. В случае грубого нарушения студентами, обучающимися по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, а также образовательной программе высшего образования, интегрированной с образовательной программой среднего общего образования, по очной форме обучения за счет средств Университета, Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил внутреннего распорядка обучающихся при пребывании в средстве размещения, комиссия по студенческим делам вправе ходатайствовать о лишении базовой стипендии и академической надбавки к ней.

6.16. Студентам, переведенным в Университет из других образовательных организаций, базовая стипендия и академическая надбавка к ней назначается по результатам предшествующей промежуточной аттестации в соответствии с требованиями, установленными пунктами 6.1 – 6.7 Положения, с 1-го числа месяца, следующего за месяцем ликвидации разницы учебных планов в связи с переводом, а при отсутствии разницы учебных планов – с даты зачисления студента.

6.17. При переходе студентов очной формы обучения с платного обучения на бесплатное обучение базовая стипендия и академическая надбавка к ней назначается с учетом результатов предшествующей промежуточной аттестации с даты перехода.

6.18. Выплата базовой стипендии и академической надбавки к ней приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам,

отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который базовая стипендия была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

6.19. Выплата базовой стипендии и академической надбавки к ней прекращается с даты отчисления студента из Университета, перевода его на другую форму обучения (очно-заочную или заочную), перехода на платное обучение (при наличии соответствующих мест). В указанных случаях размер стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление (перевод, переход), определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления (перевода, перехода).

6.20. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации выплата назначенной базовой стипендии и академической надбавки к ней в период указанных каникул не осуществляется.».

**Категории академической надбавки к базовой стипендии, устанавливаемой АНОО ВО «Университет «Сириус»,  
и критерии ее назначения студентам, обучающимся по образовательным программам высшего образования – программам  
магистратуры по очной форме обучения за счет средств АНОО ВО «Университет «Сириус»»**

<b>Наименование категории</b>	<b>Обучающиеся, входящие в итоговый рейтинг студентов, претендующих на назначение академической надбавки к базовой стипендии (далее – итоговый рейтинг*)</b>
Повышенная академическая надбавка	Обучающиеся, занимающие первые 10 % позиций итогового рейтинга от общего количества претендентов
Академическая надбавка 1-ой степени	Обучающиеся, занимающие следующие 20 % позиций итогового рейтинга от общего количества претендентов
Академическая надбавка 2-ой степени	Обучающиеся, занимающие следующие 30 % позиций итогового рейтинга от общего количества претендентов
Академическая надбавка 3-ей степени	Обучающиеся, занимающие следующие 40 % позиций итогового рейтинга от общего количества претендентов

Информация и документы, содержащиеся в базах данных Университета, студентом не предоставляются. Сведения и документы, которые хранятся у студента или в научных подразделениях, подгружаются студентом в личный кабинет студента на сайте Университета. Срок предоставления сведений устанавливается стипендиальной комиссией.

Обучающиеся, не занявшие позицию итогового рейтинга в процентах, дающих право на получение академической надбавки соответствующей категории (далее – процентная позиция), но набравшие баллы или имеющие имущие итоговой рейтинг не ниже, чем обучающиеся занявшие такую процентную позицию имеют право на назначение академической надбавки по категории, соответствующей такой процентной позиции.

№	Критерии	Баллы**	Подтверждение	Верификация сведений
<b>1.</b>	<b>Учебная деятельность</b>			
1.1.	Получение студентом по результатам промежуточной аттестации за семестр, предшествующей назначению академической надбавки, <b>только оценок «8-10» (без пересдач экзаменов (зачётов) по неуважительной причине)</b>	10	Зачётная книжка, ведомости промежуточной аттестации	Руководитель учебного офиса
1.2.	Получение студентом по результатам промежуточной аттестации за семестр, предшествующий назначению академической надбавки, <b>только оценок «8-10» и не более 1 оценки «6-7» (без пересдач экзаменов (зачётов) по неуважительной причине)</b>	5	Зачётная книжка, ведомости промежуточной аттестации	Руководитель учебного офиса
1.3.	Признание студента победителем <b>олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия***, направленных на выявление учебных достижений студентов</b> , проведенных в течение семестра, предшествующего назначению академической надбавки (например, олимпиада Я-профессионал, международная олимпиада по анализу данных IDAO и т.п.) - внутривузовский/локальный уровень - региональный уровень - всероссийский уровень - международный уровень	5 10 15 25	Приказ или протокол заседания комиссии или диплом, или иное наградное удостоверение; выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке	Руководитель учебного офиса
1.4.	Признание студента призёром <b>олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия***, направленных на выявление учебных достижений студентов</b> , проведенных в течение семестра, предшествующего назначению академической надбавки (например, олимпиада Я-профессионал, международная олимпиада по анализу данных IDAO и т.п.) - внутривузовский/локальный уровень - региональный уровень - всероссийский уровень - международный уровень	3 5 8 13	Приказ или протокол заседания комиссии или диплом, или иное наградное удостоверение; выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке	Руководитель учебного офиса

<b>Научно-исследовательская (научно-техническая, экспериментальная, инновационная, проектная, опытно-конструкторская) деятельность</b>				
<b>2.</b>				Руководитель учебного офиса
2.1.	Получение студентом в течение семестра, предшествующего назначению академической надбавки, документа, удостоверяющего <b>исключительное право</b> студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство)	20	Патент, свидетельство или заявка на патент, свидетельство (присвоенный регистрационный номер заявки, дата поступления заявки)	
2.2.	<b>Публикация</b> студентом в течение двух семестров, предшествующих назначению академической надбавки, в научном (учебно-научном, учебно-методическом) издании результатов выполняемой научно-исследовательской работы и не учтенной в прошлой стипендии. Публикация студента должна быть аффилирована с Университетом «Сириус» в библиографическом описании публикации либо в тексте публикации (раздел "Об авторах", примечание к имени автора и т.п.) - обучающийся – первый автор; отметка в статье о равном вкладе (equal contribution) обучающегося с первым автором; отметка в статье обучающегося как ответственного за корреспонденцию (correspondence) - коэффициент 1 - иное – коэффициент 0,5	40 – Scopus, WoS (Q1-Q2); 20 – перечень ВАК (К1), 10 – прочие издания, а также публикация тезисов конференции, препринты	Оттиск статьи (при наличии - гиперссылка на публикацию в eLIBRARY.RU) или справка из редакции издания о принятии статьи в печать с датой выхода в течение семестра, предшествующего назначению академической надбавки	Руководитель учебного офиса
2.3.	Получение студентом в течение семестра, предшествующего назначению академической надбавки, <b>награды (приза)</b> за результаты выполняемой научно-исследовательской (научно-технической, экспериментальной, инновационной, проектной, опытно-конструкторской) работы: в международном или всероссийском конкурсе*** научно-технологических проектов (например, саммит молодых ученых и инженеров «Большие вызовы для общества, государства и науки»); в конкурсе студенческих стартапов, поддерживаемом Минобрнауки России, Фондом содействия инновациям или иными фондами; в конкурсе Российской академии наук для молодых ученых: - индивидуально - в составе группы	20 10	Приказ или протокол заседания комиссии или диплом, или иное наградное удостоверение; выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке	Руководитель учебного офиса

2.4.	<p>Получение студентом в течение семестра, предшествующего назначению академической надбавки, <b>гранта</b>, поддерживаемого Минобрнауки России, РФФИ, РНФ или иными фондами, на выполнение научно-исследовательской работы в Университете «Сириус»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- индивидуально</li> <li>- в составе группы</li> </ul>		<p>Приказ или протокол заседания комиссии; выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке; обязательна ссылка на официальный сайт фонда, выдавшего грант</p>	Руководитель учебного офиса
2.5.	<p><b>Выступление</b> студента в течение семестра, предшествующего назначению академической надбавки, <b>с докладом</b> по результатам выполняемой им научно-исследовательской работы на международной, всероссийской конференции, а также на конференциях, организатором которых является Университет «Сириус»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- всероссийский уровень</li> <li>- международный уровень</li> </ul>	<p>15 5</p>	<p>Диплом, сертификат участника конференции или иной документ, подтверждающий выступление с докладом. Обязательна ссылка на программу конференции</p>	Руководитель учебного офиса
<b>3.</b>	<b>Проектная деятельность (в т.ч. в сфере технологического и социального предпринимательства)</b>			
3.1.	<p>Получение студентом в течение семестра, предшествующего назначению академической надбавки, <b>гранта</b>, в рамках поддержки «Фондом содействия инноваций» (Студенческий стартап, Старт-1 и т.д.), а также в рамках грантовой поддержки «Росмолодежь», «Фонд президентских грантов», «Фонд культурных инициатив» и других организаций, на реализацию проекта в сфере технологического, социального и креативного предпринимательства</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- руководитель проекта</li> <li>- исполнитель проекта</li> </ul>	<p>10 15</p>	<p>Приказ или протокол заседания комиссии; выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке; обязательна ссылка на официальный сайт фонда, выдавшего грант</p>	Руководитель отдела по воспитательной работе и молодежной политике
<b>4.</b>	<b>Общественная деятельность</b>			
4.1.	<p>Участие студента в течение семестра, предшествующего назначению академической надбавки, в качестве <b>наставника/руководителя клуба</b> в проектах Фонда «Галант и успех», Образовательного центра «Сириус», Университета «Сириус» и других организаций, расположенных на федеральной территории «Сириус» (например «Сириус.Лето» и «Уроки настоящего»)</p>	<p>5 – в проектах, длящихся до 4-х месяцев; 10 – в проектах, длящихся</p>	<p>Сертификат участника или наставника, или рекомендательное письмо организационного комитета с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить вклад</p>	Руководитель отдела по воспитательной работе и молодежной политике



		студента в деятельность в качестве наставника;	более 4-х месяцев		Руководитель отдела по воспитательной работе и молодежной политике
4.2.	<p>Участие студента в течение семестра, предшествующего назначению академической надбавки, в <b>организации и проведении</b> общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, спортивного, творческого, общественно полезного характера, организуемой на федеральной территории «Сириус» и/или при участии Фонда «Талант и Успех», Образовательного центра «Сириус», Университета «Сириус» и других организаций, расположенных на федеральной территории «Сириус»</p> <p><b>организатор мероприятия</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- внутривузовский/локальный уровень</li> <li>- региональный уровень (Краснодарский край, ЮФО)</li> <li>- всероссийский уровень</li> <li>- международный уровень</li> </ul> <p><b>волонтер мероприятия</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- занятость от 10 до 30 часов</li> <li>- занятость от 30 до 60 часов</li> <li>- занятость более 60 часов</li> </ul>	<p>Копия диплома, копия грамоты; благодарственное письмо; копия наградного листа; характеристика, ходатайство или рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить вклад студента в деятельность, получившую общественное признание; копия статьи, опубликованной в средствах массовой информации; иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента.</p> <p>Для волонтерской деятельности - копия волонтерской книжки на Добро.рф</p>	<p>2</p> <p>5</p> <p>8</p> <p>10</p> <p>3</p> <p>5</p> <p>8</p>	<p>Руководитель отдела по воспитательной работе и молодежной политике</p>	
4.3.	<p>Участие студента в течение семестра, предшествующего назначению академической надбавки, в <b>организации</b> студенческого самоуправления в Университете «Сириус»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- куратор группы</li> <li>- староста группы</li> <li>- руководитель университетского студенческого клуба</li> </ul>	<p>Приказ о назначении старосты группы, куратора группы/курса; приказ о назначении руководителя университетского студенческого клуба</p>	<p>5</p> <p>5</p> <p>5</p>	<p>Руководитель отдела по воспитательной работе и молодежной политике</p>	
4.4.	<p>Участие студента в <b>деятельности студенческого самоуправления</b> Университета «Сириус» в течение семестра, предшествующего назначению академической надбавки</p>	<p>Рекомендательное письмо от председателя студенческого совета с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить вклад студента в деятельность студенческого самоуправления</p>	<p>0,5 – 15</p>	<p>Руководитель отдела по воспитательной работе и молодежной политике</p>	
5.	<b>Творческая деятельность</b>				

5.1.	<p>Получение студентом в течение семестра, предшествующего назначению академической надбавки, <b>награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности</b>, осуществляемой им в рамках деятельности, проводимой Фондом «Талант и Успех», Образовательным центром «Сириус», и/или Университетом «Сириус» или иной организацией, в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного мероприятия***</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- внутривузовский/локальный уровень</li> <li>- региональный уровень</li> <li>- всероссийский уровень</li> <li>- международный уровень</li> </ul>	<p>3 5 7 9</p>	<p>Приказ или протокол заседания комиссии или диплом, или иное наградное удостоверение; выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке</p>	<p>Руководитель отдела по воспитательной работе и молодежной политике</p>
5.2.	<p>Участие студента в течение семестра, предшествующего назначению академической надбавки, в <b>организации</b> публичной культурно-творческой деятельности воспитательного характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, организуемой на федеральной территории «Сириус» и/или при участии Фонда «Талант и Успех», Образовательного центра «Сириус», Университета «Сириус»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- внутривузовский/локальный уровень</li> <li>- региональный уровень</li> <li>- всероссийский уровень</li> <li>- международный уровень</li> </ul>	<p>1 3 5 7</p>	<p>Копия диплома, копия грамоты; благодарственное письмо; копия наградного листа; характеристика, ходатайство или рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить вклад студента в деятельность, получившую общественное признание; копия статьи, опубликованной в средствах массовой информации; иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента</p>	<p>Руководитель отдела по воспитательной работе и молодежной политике</p>
6.	<b>Спортивная деятельность</b>			
6.1.	<p>Получение студентом в течение семестра, предшествующего назначению академической надбавки, <b>награды (приза) за результаты спортивной деятельности</b>, осуществляемой им в рамках деятельности, проводимой Фондом «Талант и Успех», Образовательным центром «Сириус», и/или Университетом «Сириус» или иной организацией, в рамках соревнования, состязания и иного аналогичного мероприятия***</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- внутривузовский/локальный уровень</li> <li>- региональный уровень</li> </ul>	<p>3 5</p>	<p>Копия диплома; копия грамоты; копия свидетельства (сертификата); благодарственное письмо; характеристика, ходатайство или рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить вклад</p>	<p>Руководитель отдела по воспитательной работе и молодежной политике</p>

	- всероссийский уровень - международный уровень	7 9	студента; иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента	
6.2.	Участие студента в течение семестра, предшествующего назначению академической надбавки, в <b>основном составе в официальной команде</b> Университета «Сириус» и/или Фонда «Талант и успех»	3	Документ, подтверждающий участие в основном составе команды (договор, протокол комплектования основного состава или т.п.)	Руководитель отдела по воспитательной работе и молодежной политике
6.3.	Выполнение студентом в семестре, предшествующем назначению академической надбавки, нормативов и требований <b>знака отличия</b> «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы - бронзовый знак отличия - серебряный знак отличия - золотой знак отличия	1 3 5	Значок, удостоверение или выписка из сводного протокола о выполнении норм ГТО	Руководитель отдела по воспитательной работе и молодежной политике

\*Итоговый рейтинг студента, претендующего на назначение академической надбавки, определяется как сумма баллов, присвоенных по результатам верификации всех представленных достижений.

\*\*Каждое достижение может быть оценено только одним критерием.

\*\*\*Уровень олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия для начисления баллов устанавливается организаторами мероприятия. При отсутствии указания уровня мероприятия подразделение, осуществляющее верификацию сведений, имеет право присвоить уровень мероприятия на основании информации в СМИ или на свое усмотрение.

**Категории академической надбавки к базовой стипендии, устанавливаемой АНОО ВО «Университет «Сириус»,  
и критерии ее назначения студентам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования  
по очной форме обучения за счет средств АНОО ВО «Университет «Сириус»**

Наименование категории	Количество баллов
Повышенная академическая надбавка	9 баллов
Академическая надбавка 1-ой степени	6 баллов
Академическая надбавка 2-ой степени	3 балла

№	Критерии	Баллы*	Подтверждение	Верификация сведений
<b>1.</b>	<b>Учебная деятельность</b>			
1.1.	Получение студентом по результатам промежуточной аттестации за семестр, предшествующий назначению академической надбавки, <b>только оценки «8-10» баллов (без пересдач экзаменов (зачётов) по неуважительной причине)</b>	9	Зачётная книжка, ведомости промежуточной аттестации	Руководитель учебного офиса
1.2.	Получение студентом по результатам промежуточной аттестации за семестр, предшествующий назначению академической надбавки, <b>оценок «8-10» и «6-7» при наличии не менее 50 % оценок «8-10» баллов (без пересдач экзаменов (зачётов) по неуважительной причине)</b>	6	Зачётная книжка, ведомости промежуточной аттестации	
1.3.	Получение студентом по результатам промежуточной аттестации за семестр, предшествующий назначению академической надбавки, оценок <b>«8-10» баллов и (или) оценок «6-7» баллов (без пересдач экзаменов (зачётов) по неуважительной причине)</b>	3	Зачётная книжка, ведомости промежуточной аттестации	

Категории академической надбавки к базовой стипендии, устанавливаемой АНОО ВО «Университет «Сириус»,  
и критерии ее назначения студентам, обучающимся по образовательной программе высшего образования, интегрированной с  
образовательной программой среднего общего образования, по очной форме обучения за счет средств АНОО ВО «Университет «Сириус»

Наименование категории	Количество баллов
Повышенная академическая надбавка	9 баллов
Академическая надбавка 1-ой степени	6 баллов
Академическая надбавка 2-ой степени	3 балла

№	Критерии	Баллы*	Подтверждение	Верификация сведений
<b>1.</b>	<b>Учебная деятельность</b>			
1.1.	Получение студентом по результатам промежуточной аттестации за семестр, предшествующий назначению академической надбавки, <b>только оценок «отлично» (без пересдач экзаменов (зачётов) по неуважительной причине)</b>	9	Ведомости промежуточной аттестации	Руководитель учебного офиса
1.2.	Получение студентом по результатам промежуточной аттестации за семестр, предшествующий назначению академической надбавки, <b>оценок «отлично» и не более двух оценок «хорошо» (без пересдач экзаменов (зачётов) по неуважительной причине)</b>	6	Ведомости промежуточной аттестации	
1.3.	Получение студентом по результатам промежуточной аттестации за семестр, предшествующий назначению академической надбавки, <b>оценок «отлично» и/или оценок «хорошо» (без пересдач экзаменов (зачётов) по неуважительной причине)</b>	3	Ведомости промежуточной аттестации	